

IDENTIFICATION	
Nom : _____	Prénom : _____
Département : _____	
Direction adjointe responsable : _____	
Numéros de téléphone pour me rejoindre : _____	Au cégep : _____ À la maison : _____

ÉQUIPEMENT CHOISI POUR MON ADHÉSION AU PROGRAMME	
<input type="checkbox"/>	Tablette tactile iPad de APPLE (Suivre les étapes à la section 2)
<input type="checkbox"/>	MacBook de APPLE (Suivre les étapes à la section 2)
<input type="checkbox"/>	Portable avec Windows (suivre les étapes à la section 1)
Catégorie de l'équipement désiré : _____	
Ajouter : Station d'accueil Batterie Lecteur optique externe	
<input type="checkbox"/>	Appareil géré par la DSI
<input type="checkbox"/>	Appareil non géré par la DSI
Installer les mêmes logiciels que dans le laboratoire : _____	
Autres logiciels : _____	

Signature : _____ Date : _____	

DÉCISION DE LA DIRECTION ADJOINTE	
<input type="checkbox"/>	Demande acceptée
<input type="checkbox"/>	Demande refusée
Signature : _____ Date : _____	
Commentaire : _____	

SECTION 1 - Choix d'un portable avec Windows

1. Rendez-vous sur le site Web de la DSI <http://www.cegeptr.gc.ca/dsi/>.
2. Cliquez sur **Documentation**.
3. Dans **Programme d'accès à un équipement portatif (PAEP)**, choisissez la liste des équipements disponibles pour le PAEP.
4. Indiquez le code de l'équipement souhaité dans le formulaire.
5. Indiquez si vous souhaitez avoir la station d'accueil.
6. Indiquez si vous souhaitez que le contenu soit géré par la DSI ou non. Aucune installation logicielle n'est faite sur un appareil non géré.
7. Si vous souhaitez des logiciels, vous pouvez indiquer la référence à un de vos laboratoires et/ou les inscrire à la pièce. Les logiciels qui demandent l'achat d'une licence pourraient être refusés.

SECTION 2 - Choix d'un équipement APPLE

1. Rendez-vous sur le site éducationnel d'achat pour les produits d'APPLE à l'adresse http://www.apple.com/xf_edu_428531/shop
2. Choisissez le type d'appareil désiré parmi les MacBook et iPad.
3. Cliquez ensuite sur les options souhaitées parmi celles présentées.
4. Cliquez sur **Choisir** ou **Continuer**, en bas.
5. Ajoutez le plan de protection AppleCare.
6. Ajoutez d'autres accessoires, si désiré.
7. Cliquez sur **Ajouter au sac**.
8. Imprimez le contenu du sac pour le joindre à votre demande.

Note : Le plan de protection AppleCare est obligatoire.

Envoyez ce formulaire à la Direction des services informatiques (Josée Thibeault).